朝陽科技大學學生事務與輔導補助款暨學校配合款「工作項目之經費項目變更申請表」

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 學生事務與輔導工作目標 | 策略 | 工作項目 | 經費項目 | 原列經費概算 | | 增加或減少經費 | | 變更後經費概算 | | 合計 | 流入或流出經費項目 | 變更原因 |
| 學校配合款支應 | 學生事務與輔導補助款支應 | 學校配合款支應 | 學生事務與輔導補助款支應 | 學校配合款支應 | 學生事務與輔導補助款支應 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

承辦人： 會計主任： 學務主管： 校長：

* **附註：**

1. **如經費項目經費減少，請填列減少經費「流出」何一項目；如經費增加，則請填列自何經費項目「流入」。**
2. **原活動申請補助經費未達2萬元由學務長代決，2萬元(含)以上陳校長核示。**